

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕЛӦДАН ДА НАУКА МИНИСТЕРСТВО**

**Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский автомеханический техникум»
«СЫКТЫВКАРСА АВТОМЕХАНИЧЕСКӦЙ ТЕХНИКУМ»
УДЖСИКАСӦ ВЕЛӦДАН КАНМУ УЧРЕЖДЕНИЕ
(ГПОУ «САТ»)**

Рассмотрен и принят
на заседании:

Педагогического совета
Протокол № 4 от « 24 » апреля 2023г.

УТВЕРЖДЕН:
Директор ГПОУ
«Сыктывкарский автомеханический
техникум» И. В. Юрецкая
Приказ № 223 от «24 » апреля 2023 г.

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБУЧЕНИЯ В ГПОУ «САТ»**

Сыктывкар, 2023 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02.07.2013 г. № 513 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение";
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 30.06.2020 № 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";
- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устава и иных локальных нормативных актов ГПОУ «Сыктывкарский автомеханический техникум».

1.2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам профессионального обучения (далее - Порядок) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по программам профессионального обучения.

1.3. Настоящий Порядок является обязательным для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих).

1.4. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам профессионального обучения в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим Порядком, устанавливается организацией, самостоятельно.

1.5. Программы профессионального обучения самостоятельно разрабатываются Техникумом и утверждаются директором.

1.6. Учебные программы профессионального обучения, в соответствии с которыми Техникум осуществляет образовательную деятельность, разрабатываются Техникумом в соответствии с типовыми программами профессионального обучения разработанными и утвержденными Уполномоченными федеральными государственными органами в случаях, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в

Российской Федерации", другими федеральными законами.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1. Профессиональное обучение осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в учебных центрах профессиональной квалификации и на производстве.

2.2. Формы обучения по программам профессионального обучения определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации

2.3. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.4. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой техникумом, на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.5. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной программы профессионального обучения.

2.6. Образовательная деятельность по программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, которое определяется техникумом.

2.7. Реализация программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются техникумом самостоятельно.

2.8. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

2.9. Квалификационный экзамен проводится техникумом, для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

2.10. Квалификационный экзамен профессионального обучения включает в себя проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих, проверку навыков практического вождения, результаты практической квалификационной работы подтверждаются заключением о прохождении производственного обучения, заверенного работодателем.

2.11. Формы проведения квалификационного экзамена устанавливаются организацией,

осуществляющей образовательную деятельность.

2.12. Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии водителя, свидетельством о прохождении обучения (трактористы), свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

2.13. Квалификация, указываемая в свидетельстве о профессии рабочего, должности служащего, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам профессионального обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.14. Техникумом выдаются документы государственного образца (свидетельство о профессии водителя, свидетельство о прохождении обучения (трактористы), свидетельство о профессии рабочего, должности служащего) и определяется порядок их заполнения и выдачи. При определении порядка заполнения, учета и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего в нем также предусматривается порядок заполнения, учета и выдачи дубликата указанного свидетельства.

3. Порядок перезачета дисциплин с программы СПО на программу профессионального обучения

3.1. При перезачете дисциплин с программ СПО на программы профессионального обучения процедура установления соответствия, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения, определяются настоящим Положением.

3.2. Перезачет осуществляется по заявлению обучающегося (Приложение № 1) на основании справки о результатах обучения, выданной учебной частью с указанием освоенных дисциплин и выставленных оценок.

3.3. С целью установления соответствия Техникум проводит оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

3.4. Решение о перезачете по программе СПО принимается на основании перезачета учебных дисциплин и (или) их разделов, МДК, ПМ, освоенных в процессе предшествующего обучения и результатов входного контроля.

Входной контроль осуществляется путем аттестации обучающегося в форме собеседования, тестирования или в иной форме оценки, определяемой техникумом.

Процедуру входного контроля организует заведующий отделением курсовой подготовки.

- 3.5. Результаты входного контроля оформляются протоколом (Приложение № 2).
- 3.6. Индивидуальный учебный план разрабатывается техникумом для группы обучающихся на основе результатов перезачета и входного контроля. Срок освоения образовательной программы устанавливается техникумом.
- 3.7. Перезачет проводится в рамках одного ФГОС СПО.

Приложение № 1

Директору ГПОУ «САТ»

ФИО

студента _____

курс, группа

ФИО

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам профессионального обучения прошу зачесть мне результаты пройденного обучения согласно справки о результатах обучения, выданной учебной частью.

Дата

Подпись

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕЛӦДАН ДА НАУКА МИНИСТЕРСТВО**

**Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский автомеханический техникум»
«СЫКТЫВКАРСА АВТОМЕХАНИЧЕСКӦЙ ТЕХНИКУМ»
УДЖСИКАСӦ ВЕЛӦДАН КАНМУ УЧРЕЖДЕНИЕ
(ГПОУ «САТ»)**

ПРОТОКОЛ

Заседания аттестационной комиссии Отделения курсовой подготовки

от «__» _____ 20__ г.

№ ____

Сыктывкар

Состав комиссии:

Председатель: ФИО, должность

Члены: ФИО, должность

ФИО, должность

Повестка дня:

Рассмотрение вопроса о зачете результатов пройденного обучения _____

ФИО студента

обучающегося по специальности _____

на основании Справки о результатах обучения, выданной учебной частью

Постановили:

В соответствии с п.7 ч.1 ст.34 Федерального закона «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам профессионального обучения, результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и на основании результата входного зачета ЗАЧЕСТЬ _____,

ФИО студента

результаты пройденного обучения.

Председатель: подпись ФИО

Члены: подпись ФИО

подпись ФИО